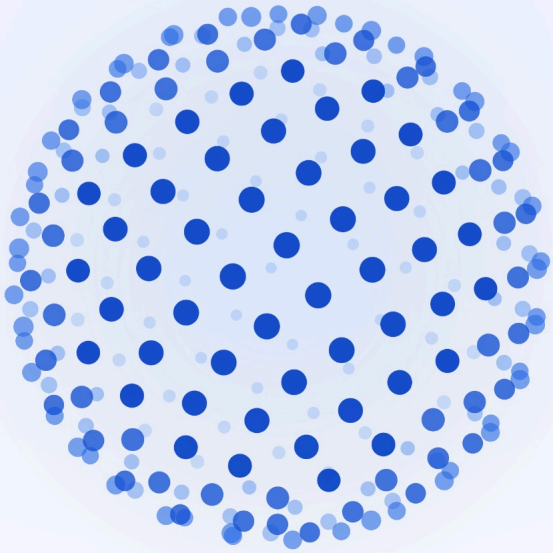
Empiece bien con Aya.
En pocos minutos.

De la instalación a su primer Brief de Aya. Esta guía le muestra cada pantalla, con el botón en el que debe hacer clic resaltado.



1 **Descargar**
Aya para Mac o Windows

2 **Iniciar sesión**
Con su correo electrónico

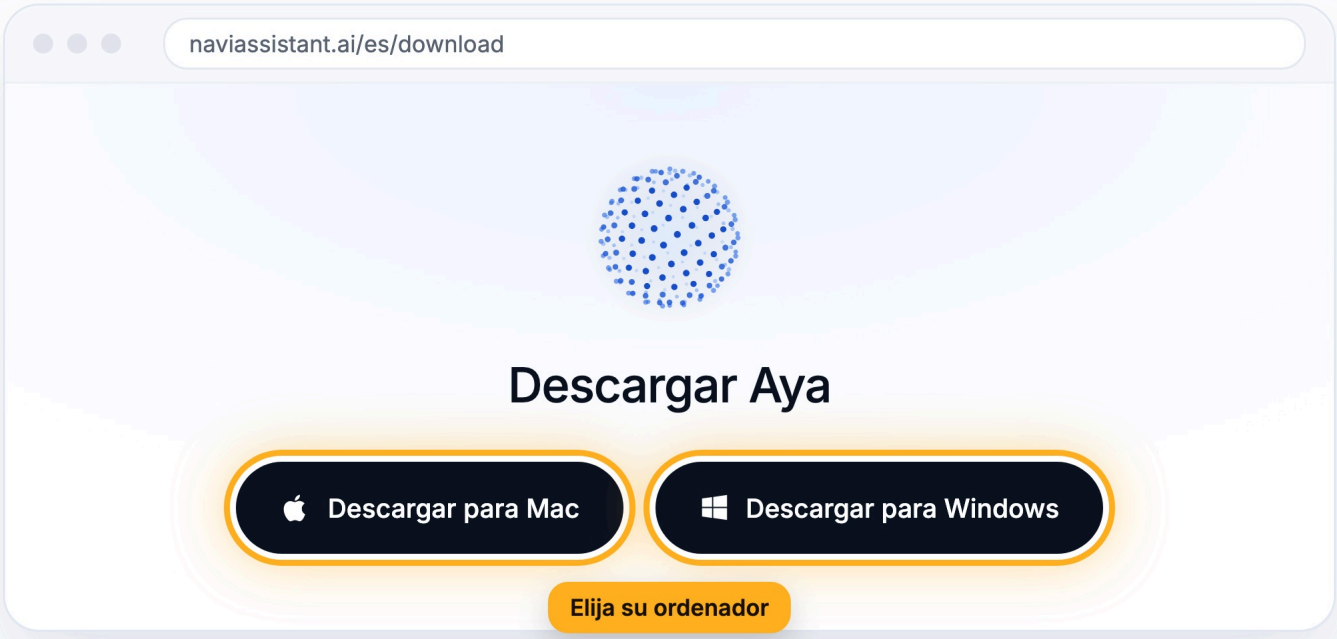
3 **Conectar el correo**
Nombre, apellido y bandeja

4 **La visita**
Aya le enseña lo esencial

5 **Activar**
Sus 14 días gratis

Descargue Aya
en su ordenador.

Vaya a **naviassistant.ai**, o escanee el código de abajo, y haga clic en el botón que corresponde a su ordenador.



EN MAC

1. Abra el archivo **Aya.dmg** en su carpeta Descargas.
2. Arrastre el icono de **Aya** a la carpeta **Aplicaciones**.
3. Abra Aya desde Aplicaciones. Si el Mac le pide confirmación, haga clic en **« Abrir »**.



EN WINDOWS

1. Abra el archivo **AyaSetup.exe** en su carpeta Descargas.
2. Si Windows muestra *« Windows protegió su PC »*, haga clic en **« Más información »** y luego en **« Ejecutar de todas formas »**.
3. Siga la instalación: Aya se abre sola al terminar.

Escanee para abrir
la página de descarga
naviassistant.ai/es/download

Inicie sesión
con su correo electrónico.

La primera vez que abra Aya, le pedirá que inicie sesión. Utilice preferiblemente la dirección de su correo profesional.



A CON UN CÓDIGO POR CORREO

1. Escriba su dirección y haga clic en **« Continuar con el correo »**.
2. Recibirá un **código de 6 dígitos** por correo, válido durante 10 minutos.
3. Introdúzcalo y haga clic en **« Iniciar sesión »**.

B CON UNA CUENTA DE GOOGLE

1. Haga clic en **« Continuar con Google »** y elija su cuenta.

Después, algunos permisos

Aya le pide el **micrófono** (para hablarle), las **notificaciones** (para sus recordatorios) y, en Mac, la **supervisión de entrada** (para el atajo de teclado que la pone a escuchar). Haga clic en **« Permitir »** en cada línea y luego en **« Continuar »**.

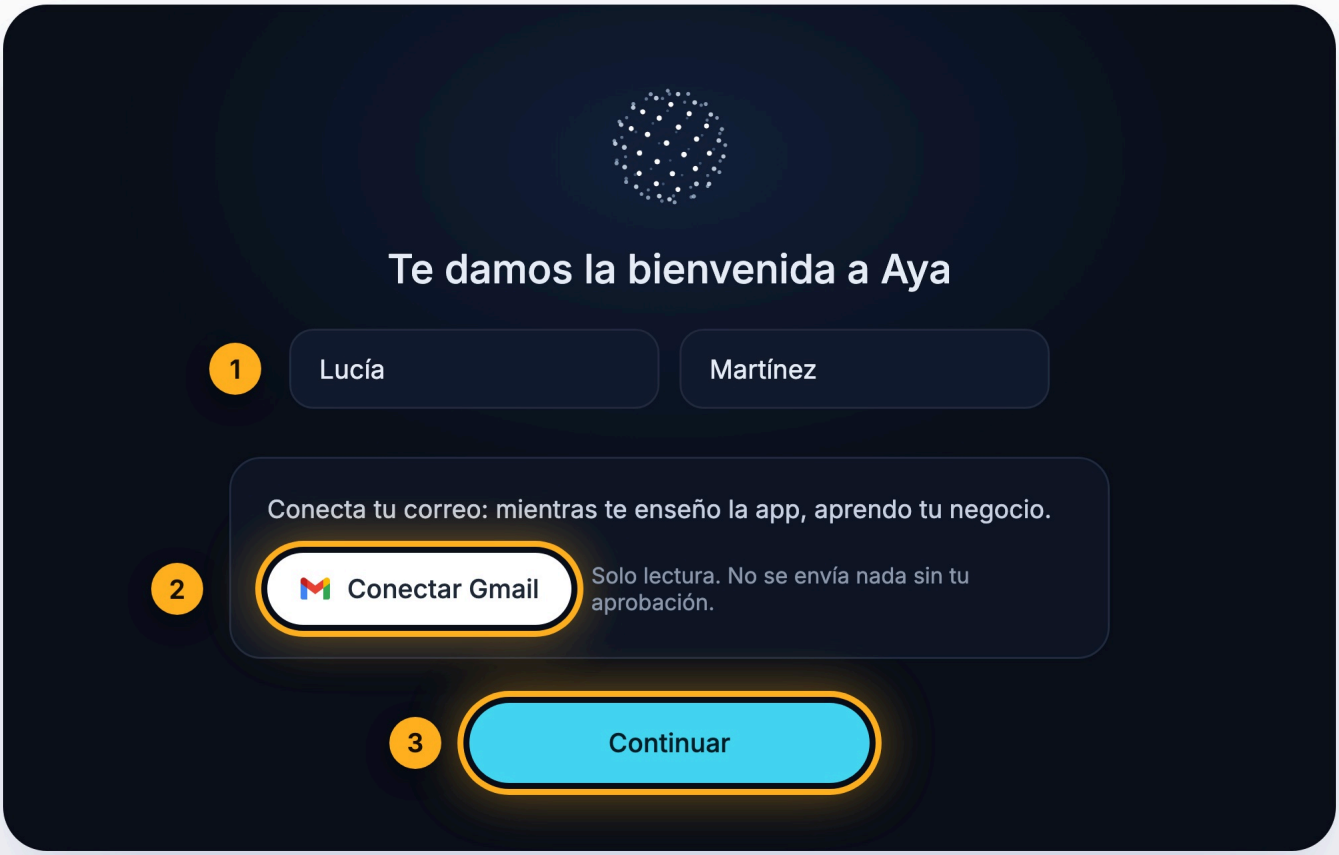
Puede rechazarlos: todo lo demás funciona igual.



El botón resaltado es el que debe pulsar.

Su nombre y su correo, en la misma pantalla.

Aya se presenta, comprueba su nombre y apellido y le propone conectar su bandeja de correo. Mientras le muestra la aplicación, aprende cómo funciona su negocio.



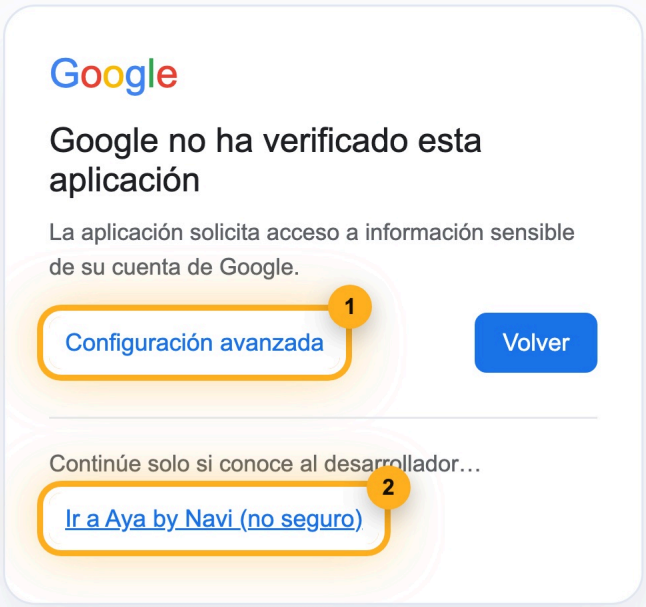
1. Compruebe su **nombre** y su **apellido**. Aya le saludará por su nombre.
2. Haga clic en el botón de su correo: **« Conectar Gmail »**, **« Conectar Outlook »** o **« Conectar mi correo »** para otro proveedor. Se abre una página de Google o de Microsoft (detalle en la página siguiente).
3. De vuelta en Aya, el botón indica **« Conectado »**. Haga clic en **« Continuar »**.

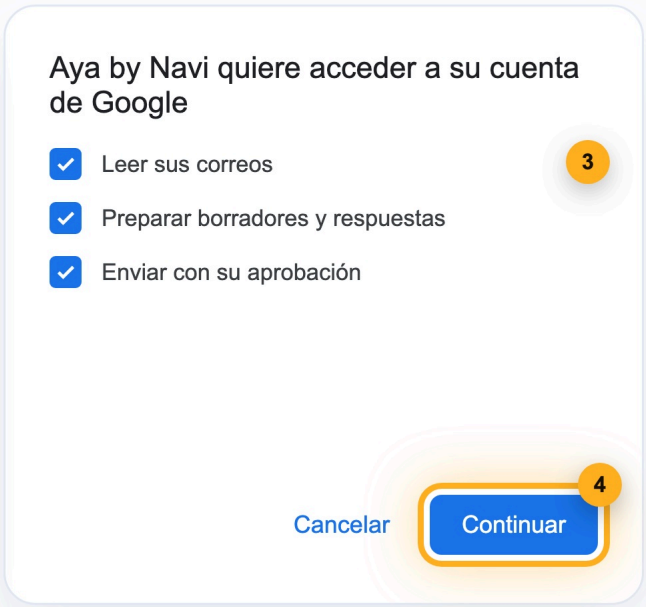
Nada sale sin usted. Aya lee su correo para ayudarle; cada respuesta que prepara espera su aprobación.

¿Ahora no? Podrá conectar su correo más tarde, en Centro Aya → Conectores.

La página de Google o de Microsoft.

Su proveedor de correo le pide que autorice a Aya. Puede aparecer un aviso mientras Google y Microsoft terminan de revisar Aya: es normal. Así puede continuar.





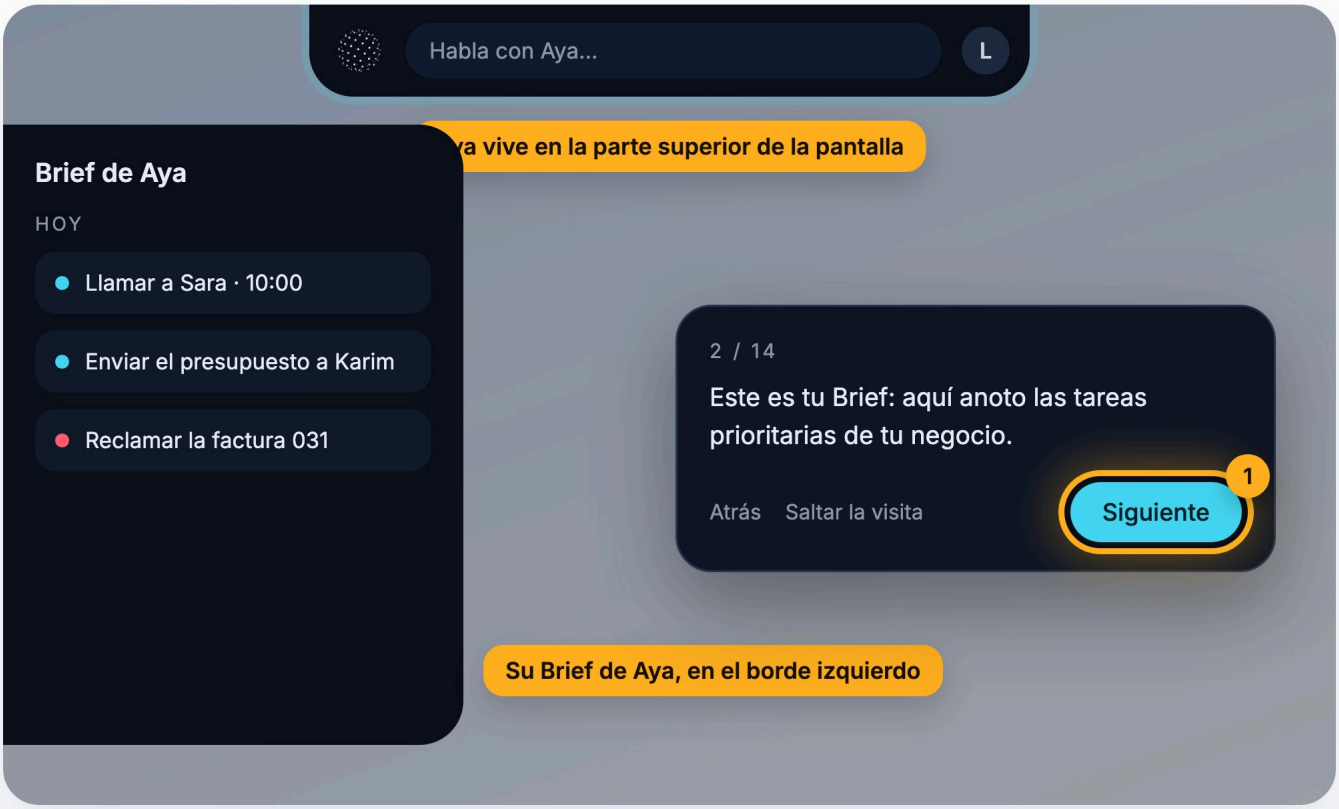
1. Haga clic en **« Configuración avanzada »**.
2. Después, en **« Ir a Aya by Navi (no seguro) »**.
3. **Marque todas las casillas.** Aya no hará nada sin su aprobación.
4. Haga clic en **« Continuar »**. Volverá a Aya.

Con Outlook o Microsoft 365

Microsoft puede mostrar « no comprobado » bajo el nombre Aya by Navi: la verificación del editor está en curso. Compruebe que la aplicación se llama « Aya by Navi » y haga clic en **« Aceptar »**. Con una cuenta de empresa, Microsoft puede pedir la **aprobación de su administrador**: este autoriza Aya una sola vez y después usted podrá conectarse.

Deje que Aya le enseñe la aplicación.

Aya le muestra lo esencial, en voz alta, tarjeta a tarjeta. Suba un poco el volumen. Mientras tanto, lee su correo: al final le enseña su Brief de Aya real y lo que ha entendido de su negocio.



1. Lea o escuche cada tarjeta y haga clic en **« Siguiente »**. **« Atrás »** vuelve a la anterior.
2. Cuando Aya se lo proponga, escriba la frase en la barra o haga clic en **« Escríbelo por mí »**.
3. Para hablarle, mantenga pulsado **Control + Option** en Mac (**Ctrl + Windows** en PC) y hable.

Cuente unos diez minutos. Si Aya no ha terminado de leer sus correos, sigue en segundo plano.

Puede volver a verla cuando quiera: Centro Aya → Tutoriales.

Empiece sus 14 días gratis.

Al terminar la visita, haga clic en **« Ver mis 14 días gratis »**. Se abre la página Suscripción.

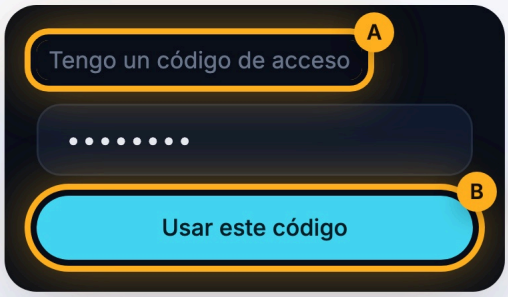


1. Elija **Mensual** o **Anual** (dos meses gratis).
2. En el plan que prefiera, haga clic en **« Prueba gratis 14 días »** e introduzca su tarjeta en la página de pago segura. **No se cobra nada antes de 14 días**, y Aya le escribe 3 días antes de que termine la prueba.

CASO EXCEPCIONAL

Si excepcionalmente dispone de un código de acceso

Navi solo entrega códigos de acceso a unos pocos socios e invitados. Si no tiene ninguno, siga simplemente el paso anterior. Con un código: al final de la página Suscripción, haga clic en **« Tengo un código de acceso »**, escriba su código y haga clic en **« Usar este código »**. Aya se activa al instante, sin tarjeta bancaria.



Aya trabaja para usted, cada día.

Cada mañana, su Brief de Aya le dice lo que importa. Háblele como a una asistente: ella prepara, usted aprueba.

Arriba de la pantalla

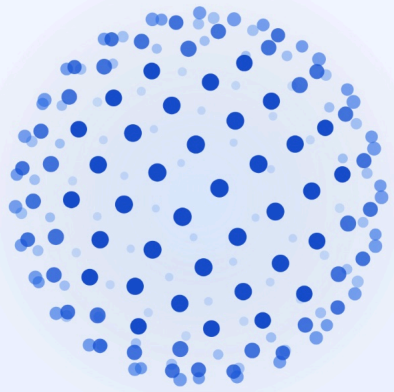
Lleve el ratón a la parte superior de la pantalla: Aya aparece. Haga clic para hablarle.

En el borde izquierdo

Su Brief de Aya, su historial y su nota. El candado lo mantiene abierto.

El Centro Aya

Haga clic en su inicial, a la derecha de la barra: conectores, memoria, suscripción y tutoriales.



PARA EMPEZAR, PÍDALE

« ¿Qué es lo importante hoy? »

« Prepara mi reunión de mañana. »

« Conecta mi calendario. »

¿Una pregunta o un problema?
Escríbanos, respondemos en menos de 24 h.

administration@naviassistant.ai
naviassistant.ai